

Số: /BC-THPTTPK Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN

Năm: 2026

(Theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của
Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên cơ sở giáo dục: Trường THPT Tân Phước Khánh

2. Địa chỉ trụ sở chính và các địa chỉ hoạt động khác của cơ sở giáo dục, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, cổng thông tin điện tử hoặc trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục (sau đây gọi chung là cổng thông tin điện tử)

Địa chỉ: đường Lý Tự Trọng, Kp. Khánh Hội, Phường Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh.

Điện thoại: 0274.3659.438

Website: thpttanphuockhanh.edu.vn

3. Loại hình của cơ sở giáo dục, cơ quan/tổ chức quản lý trực tiếp hoặc chủ sở hữu

Loại hình: Công lập

Cơ quan quản lý trực tiếp: Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Sứ mệnh, tầm nhìn, mục tiêu của cơ sở giáo dục

Sứ mệnh “Tạo dựng môi trường học tập nề nếp, kỷ cương, thân thiện, chất lượng giáo dục cao”.

Tầm nhìn: “Là một trong những ngôi trường hàng đầu của tỉnh mà học sinh sẽ lựa chọn để học tập và rèn luyện, nơi giáo viên và học sinh luôn có khát vọng vươn tới thành công”.

Hệ thống giá trị cơ bản bao gồm mục tiêu, nội dung, phương pháp, cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên nhằm đào tạo con người phát triển toàn diện, đáp ứng yêu cầu xã hội.

Mục tiêu chung là phát triển toàn diện cho người học về đạo đức trí tuệ, thể chất, thẩm mỹ và kỹ năng phân đấu là trường đạt chuẩn Quốc gia và có uy tín về giáo dục.

5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển

- Trường THPT Tân Phước Khánh thành lập từ năm 1966.

- Từ năm 1966 đến năm tháng 4/1975, trường có tên là trung học Châu Thành.
- Từ tháng 5/1975 đến năm 1996, trường có tên là trường phổ thông trung học Tân Uyên 2.

- Năm 1997, trường PTTH Tân Uyên 2 được UBND tỉnh Bình Dương đổi tên thành trường THPT Tân Phước Khánh.

- Từ năm 1997 đến nay, trường có tên là THPT Tân Phước Khánh.

Từ khi được thành lập năm 1966. Khi đó, quy mô trường chỉ có 2 lớp, thiếu thốn về vật chất, chịu ảnh hưởng khói lửa chiến tranh, nhưng cũng thấm đượm tình thầy trò với những kỷ niệm thân quen của một thời cấp sách tới trường. Qua hơn 58 năm phát triển với những dấu ấn và cột mốc lịch sử quan trọng, đến nay, trường có 32 lớp học với 1317 học sinh, Cơ sở vật chất của trường tuy còn thiếu một số hạng mục nhưng vẫn đảm bảo cho hoạt động dạy và học.

Từ mái trường này, nhiều thế hệ học sinh đã trưởng thành, nhiều cựu học sinh bây giờ đã rất thành danh: là cán bộ cấp tỉnh, cấp huyện, thị TP, địa phương; là doanh nhân, quân nhân, là kỹ sư, bác sĩ; là những công dân có những đóng góp, công hiến tích cực cho xã hội.

Trong nhiều năm trở lại đây, nhà trường luôn là địa chỉ giáo dục đáng tin cậy của các bậc phụ huynh, của nhân dân và được sự tin tưởng lãnh đạo các cấp.

Trường đã vinh dự được Chủ tịch nước tặng Huân chương lao động hạng Ba vào năm 2005; được Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND tỉnh tặng Bằng khen nhiều năm liền.

6. Thông tin người đại diện pháp luật hoặc người phát ngôn hoặc người đại diện để liên hệ

Người đại diện pháp luật: Phạm Trọng Sang

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Trường THPT Tân Phước Khánh

Số điện thoại: 0909.327.439

Email: sangpt@tanphuockhanh.sgdbinhduong.edu.vn

7. Tổ chức bộ máy

a) Quyết định thành lập trường

- Từ năm 1966 đến năm tháng 4/1975, trường có tên là trung học Châu Thành.
- Từ tháng 5/1975 đến năm 1996, trường có tên là trường phổ thông trung học Tân Uyên 2.

- Năm 1997, trường PTTH Tân Uyên 2 được UBND tỉnh Sông Bé đổi tên thành trường THPT Tân Phước Khánh theo Quyết định số 243/QĐ-UB ngày 25/01/1997 của UBND tỉnh Bình Dương.

- Năm 2025, UBND TP Hồ Chí Minh có Quyết định số 355/QĐ-UBND, ngày 28/7/2025 về việc tiếp nhận và chuyển đổi cơ quan quản lý của 41 đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương thành đơn vị sự nghiệp

công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh (mới), trong đó có Trường THPT Tân Phước Khánh.

b) Quyết định công nhận hội đồng trường, chủ tịch hội đồng trường và danh sách thành viên hội đồng trường

- Quyết định số 1751/QĐ-SGDĐT ngày 03/11/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc bổ sung, kiện toàn Hội đồng trường Trường THPT Tân Phước Khánh nhiệm kỳ 2021-2026.

- Quyết định số 1752/QĐ-SGDĐT ngày 03/11/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận Chủ tịch Hội đồng trường Trường THPT Tân Phước Khánh nhiệm kỳ 2021-2026.

Danh sách hội đồng trường:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Chức vụ HĐT
01	Ông: Phạm Trọng Sang	Hiệu trưởng	Chủ tịch
02	Bà: Lê Thị Hương	Thư ký Hội đồng	Thư ký
03	Bà: Nguyễn Thị Bích Nhuận	CUV, Phó Hiệu trưởng	Thành viên
04	Ông: Thân Tuấn Anh	CUV, Phó Hiệu trưởng	Thành viên
05	Ông Nguyễn Minh Thái	Bí thư Đoàn trường	Thành viên
06	Bà: Bùi Thị Kiều Oanh	CUV, Chủ tịch CĐCS	Thành viên
07	Ông: Đinh Thế Anh	Tổ trưởng Văn phòng	Thành viên
08	Bà: Nguyễn Huỳnh Ngọc Xuân	TT tổ Toán	Thành viên
09	Ông: Phan Ánh Huy	Tổ trưởng tổ Vật lý	Thành viên
10	Bà: Bùi Thị Thanh Thủy	Tổ trưởng Hóa-Sinh-CNNN	Thành viên
11	Bà: Nguyễn Thị Hồng Uyên	Tổ trưởng tổ Tiếng Anh	Thành viên
12	Bà: Bùi Thị Yến Nhi	Tổ trưởng Tin học CNCN	Thành viên
13	Bà: Bùi Ngọc Hương	Phó Chủ tịch UBND phường Tân Phước Khánh	Thành viên
14	Ông: Nguyễn Sách	Trưởng Ban Đại diện CMHS	Thành viên
15	HS: Trần Thị Lan Anh	Đại diện học sinh	Thành viên

c) Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng, phó hiệu trưởng

- Hiệu trưởng: Phạm Trọng Sang

+ Quyết định số 2096/QĐ-SGDĐT ngày 03/7/2025 của Sở Giáo dục Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tiếp nhận và bổ nhiệm viên chức quản lý.

- Phó Hiệu trưởng: Phan Minh Tài

+ Quyết định số 2098/QĐ-SGDĐT ngày 03/7/2025 của Sở Giáo dục Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tiếp nhận và bổ nhiệm viên chức quản lý.

- Phó Hiệu trưởng: Nguyễn Thị Bích Nhuận

+ Quyết định số 2097/QĐ-SGDĐT ngày 03/7/2025 của Sở Giáo dục Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tiếp nhận và bổ nhiệm viên chức quản lý.

d) Quy chế tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ sở giáo dục và của các đơn vị thuộc, trực thuộc, thành viên (nếu có); sơ đồ tổ chức bộ máy của cơ sở giáo dục

Cơ chế hoạt động của trường

Xây dựng quy hoạch phát triển nhà trường; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước các cấp có thẩm quyền;

Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; đề xuất các thành viên của Hội đồng trường trình cấp có thẩm quyền quyết định; Quản lý giáo viên, nhân viên; quản lý chuyên môn; phân công công tác, kiểm tra, đánh giá xếp loại giáo viên, nhân viên; thực hiện công tác khen thưởng, kỉ luật đối với giáo viên, nhân viên; ký hợp đồng lao động với giáo viên, nhân viên sau khi có phê duyệt của các cơ quan có thẩm quyền; đề nghị tiếp nhận, điều động giáo viên, nhân viên theo quy định của Nhà nước;

Quản lý học sinh và các hoạt động của học sinh do nhà trường tổ chức; xét duyệt kết quả đánh giá, xếp loại học sinh, ký xác nhận học bạ, quyết định khen thưởng, kỷ luật học sinh;

Quản lý tài chính, tài sản của nhà trường; thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với giáo viên, nhân viên, học sinh; tổ chức thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường; thực hiện công tác xã hội hoá giáo dục của nhà trường; Chỉ đạo thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động của ngành;

Công khai mục tiêu, nội dung các hoạt động giáo dục, nguồn lực và tài chính, kết quả đánh giá chất lượng giáo dục.

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ sở giáo dục:

Trường THPT Tân Phước Khánh được tổ chức hoạt động theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Chức năng:

Thực hiện nhiệm vụ giảng dạy, giáo dục theo chương trình đào tạo phù hợp với quy hoạch, kế hoạch phát triển giáo dục của địa phương và quốc gia.

Xây dựng và phát triển chương trình đào tạo, biên soạn và sử dụng giáo trình, tổ chức các hoạt động nghiên cứu khoa học và ứng dụng kết quả nghiên cứu vào thực tiễn.

Tổ chức quản lý, đánh giá và khen thưởng nhà giáo, cán bộ quản lý, nhân viên và người học theo quy định.

Nhiệm vụ và quyền hạn của trường học:

- Xây dựng chiến lược, kế hoạch phát triển nhà trường gắn với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; xác định tầm nhìn, sứ mệnh, các giá trị cốt lõi về giáo dục, văn hóa, lịch sử và truyền thống của nhà trường.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường theo chương trình giáo dục phổ thông do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Phối hợp với gia đình học sinh, tổ chức và cá nhân trong tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Tuyển sinh và tiếp nhận học sinh, quản lý học sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện kế hoạch phổ cập giáo dục trong phạm vi được phân công.

- Tổ chức cho giáo viên, nhân viên, học sinh tham gia các hoạt động xã hội.

- Quản lý giáo viên, nhân viên theo quy định của pháp luật.

- Huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực cho hoạt động giáo dục theo quy định của pháp luật.

- Quản lý, sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất, trang thiết bị theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các hoạt động về bảo đảm chất lượng giáo dục, đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện công khai về cam kết chất lượng giáo dục, các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục và thu, chi tài chính theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện dân chủ, trách nhiệm giải trình của cơ sở giáo dục trong quản lý các hoạt động giáo dục; bảo đảm việc tham gia của học sinh, gia đình và xã hội trong quản lý các hoạt động giáo dục theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ và quyền khác theo quy định của pháp luật.

Sơ đồ tổ chức bộ máy của đơn vị:

+ 01 Hội đồng trường với 15 thành viên.

+ 01 Hiệu trưởng và 02 Phó Hiệu trưởng.

+ 01 Hội đồng thi đua khen thưởng.

+ Hội đồng kỷ luật (thành lập khi xử lý kỷ luật theo Điều lệ nhà trường).

+ Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam có: 01 chi bộ gồm 33 đảng viên.

+ Tổ chức Công đoàn có 75 công đoàn viên.

+ Tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh có 826 đoàn viên/1.320 học sinh, với 32 chi đoàn và 01 chi Đoàn giáo viên.

+ Ban đại diện CMHS có 08 thành viên.

+ Có 08 tổ chuyên môn và 01 tổ Văn phòng.

e) Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc,

nhệm vụ, trách nhiệm của lãnh đạo nhà trường:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Điện thoại	Thư điện tử
1	Phạm Trọng Sang	Hiệu trưởng	0909327439	sangpt@tanphuockhanh.sgd dbinhduong.edu.vn
2	Phan Minh Tài	Phó Hiệu trưởng	0948679609	taipm@tanphuockhanh.sgd binhduong.edu.vn
3	Nguyễn Thị Bích Nhuận	Phó Hiệu trưởng	0977723403	nhuanntb@tanphuockhanh. sgdbinhduong.edu.vn

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

TT	Đội ngũ nhà giáo	Số lượng	Trình độ		
			Cao đẳng	Đại học	Thạc sĩ
1	Cán bộ quản lý	03		2	1
2	Giáo viên	64		51	13
3	Nhân viên	05	01	4	
Cộng		72	01	57	14

- 100% CBQL, giáo viên, nhân viên đạt chuẩn, trong đó có 14 CBQL, GV trên chuẩn.

- 100% CBQL, GV, NV hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định.

- 100% CBQL, giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp từ Khá trở lên.

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

1. Các chỉ số đánh giá về cơ sở vật chất

TT	Chỉ số đánh giá	Báo cáo 2025	Năm trước liền kề năm báo cáo 2024
1	Diện tích đất	6.097 m ²	6.097 m ²
2	Diện tích sàn/người học (m ²)	3.207,6/1320	3.207,6/1313
3	Tỷ lệ giáo viên có chỗ làm việc riêng biệt	%%
4	Số đầu sách	2.445	2.515
5	Số bản sách/người học	2.850/1.320	4.895/1.313

2. Diện tích đất và diện tích sàn xây dựng phục vụ đào tạo

TT	Tên trường	Địa chỉ	Diện tích đất (m ²)	Diện tích sàn (m ²)
1	Trường THPT Tân Phước Khánh	Đường Lý Tự Trọng, P. Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh	6.097 m ²	3.207,6 m ²

3. Các hạng mục cơ sở vật chất được đầu tư mới trong năm

TT	Hạng mục đầu tư	Địa điểm	Kinh phí (triệu đồng)
1	Xây mới nhà vệ sinh học sinh	Trường THPT Tân Phước Khánh	1,296 tỷ
2	Nâng cấp	0	
3	Đầu tư mới phòng thí nghiệm, bộ môn	0	
4	Nâng cấp phòng thí nghiệm, bộ môn	0	
	Tổng cộng		1,296 tỷ

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

- Tên tổ chức kiểm định (tên đầy đủ và tên viết tắt): Trường Trung học phổ thông Tân Phước Khánh, tên viết tắt là: Trường THPT Tân Phước Khánh.

- Tiêu chuẩn kiểm định được áp dụng:

+ Trường chưa đạt chuẩn Quốc gia mức độ 1.

+ Mức độ đạt kiểm định: Trường chưa đạt kiểm định chất lượng giáo dục.

Lý do chưa đạt: diện tích đất quá nhỏ, các phòng học, phòng bộ môn, phòng thí nghiệm thực hành, ... thiếu và không đạt chuẩn. Do đó tiêu chuẩn về CSVC không đạt.

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Quy mô phát triển trường, lớp, học sinh

Khối	Đầu năm học		Cuối năm học		Bỏ học			Chuyển trường, học nghề	Tăng	Giảm
	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số HS	Tỉ lệ %	Nguyên nhân			
10	10	426	10	423	1		Khác	2		3
11	11	461	11	461						
12	11	433	11	433						

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục học sinh năm học 2025-2026

2.1. Đối với học sinh

Nhờ sự đổi mới phương pháp giảng dạy, kỹ thuật đánh giá theo định hướng phát triển năng lực phẩm chất cùng sự đồng hành khăng khít của các bậc phụ huynh, kết quả học tập và rèn luyện toàn trường đạt được những thông số rất phấn khởi:

- Về kết quả rèn luyện: 100% học sinh toàn trường đạt mức rèn luyện Tốt và Khá, phản ánh môi trường học đường lành mạnh, nền nếp kỷ cương được giữ vững.

- Về kết quả học tập: 93,17% học sinh đạt mức Tốt và Khá chiếm ưu thế rõ

rệt. Đặc biệt năm học này không có học sinh phải kiểm tra lại do kết quả học tập chưa đạt.

- Trong năm học 2025-2026, toàn trường có 11 học sinh đạt danh hiệu học sinh xuất sắc, 487 học sinh đạt danh hiệu học sinh giỏi, trong đó khối 10 (1HSXS, 111 HSG), khối 11 (5 HSXS, 211 HSG), khối 12 (4 HSXS, 165 HSG)

d) Kết quả các cuộc thi, hội thi

STT	Kỳ thi, cuộc thi, hội thi	Kết quả	Ghi chú
1	Học sinh giỏi cấp TP	07 giải nhì, 17 giải ba	
2	Cuộc thi Olympic các môn KHTN-KHXH cấp tỉnh	- Cá nhân: 02 giải nhì, 15 giải ba	
3	Hội khỏe Phù đồng cấp Cụm	- Cá nhân: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba, 01 giải khuyến khích - Đồng đội: 01 giải nhì, 01 giải khuyến khích	
4	Học sinh giỏi giải Toán trên máy tính cầm tay (Casio) cấp Thành phố	02 giải ba môn Hoá	

2.2. Đối với giáo viên

Danh hiệu	Số lượng	Ghi chú
Giáo viên dạy giỏi cấp trường	20	Bảo lưu
Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường	09	
Chiến sĩ thi đua cơ sở		Chờ kết quả chấm SK

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

1. DỰ TOÁN THU - CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2025

Đvt: Triệu đồng

NỘI DUNG	NGUỒN CHI	
	CHI THƯỜNG XUYÊN	CHI KHÔNG THƯỜNG XUYÊN
Dự TOÁN NĂM TRƯỚC CHUYỂN SANG (1)	24	9
Dự TOÁN GIAO (2)	15.569	1.224
Dự TOÁN BỔ SUNG (3)	453	-

<div style="text-align: right;">NGUỒN CHI</div> NỘI DUNG	CHI THƯỜNG XUYÊN	CHI KHÔNG THƯỜNG XUYÊN
Dự TOÁN TĂNG CCTL (4)	-	-
Dự TOÁN THU (1+2+3-4)	16.046	1.233
1. Tiền lương	7.633	-
2. Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng	94	-
3. Phụ cấp lương	3.855	100
4. Các khoản đóng góp	2.192	-
5. Thưởng	-	-
6. Phúc lợi tập thể	29	-
7. Các khoản thanh toán cá nhân	108	178
8. Thanh toán dịch vụ công cộng	183	-
9. Vật tư văn phòng	79	-
10. Thông tin, tuyên truyền, liên lạc	23	-
11. Hội nghị	1	-
12. Công tác phí	93	-
13. Chi phí thuê mướn	131	64
14. Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng	135	-
15. Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	232	453
16. Chi khác	3	2
17. Chi cho công tác Đảng ở tổ chức Đảng cơ sở...	-	-
18. Chi lập các quỹ của đơn vị thực hiện khoán chi và đơn vị sự nghiệp có thu theo chế độ quy định	1.000	-
20. Phụ cấp ưu đãi nghề (dạy học sinh khuyết tật)	-	-
21. Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học	-	162

NGUỒN CHI NỘI DUNG	CHI THƯỜNG XUYÊN	CHI KHÔNG THƯỜNG XUYÊN
22. Trợ cấp Tết	-	
23. Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn	-	9
24. Chi hỗ trợ giải quyết việc làm (chi trợ cấp thôi việc)	-	-
TỔNG CỘNG QUYẾT TOÁN	15.791	968
DỰ TOÁN CÒN LẠI	255	265
CHUYỂN SANG NĂM 2025	120	0
KINH PHÍ HUỖ	135	5

2. CÔNG KHAI THU - CHI TIỀN NGUỒN KHÁC NĂM 2025 (Đến ngày 31/12/2025)

TT	Chỉ tiêu	Học phí	Phí vệ sinh	Dạy buổi 2	Hoạt động tài chính	Cho thuê căn tin, giữ xe (nếu có)
	Năm trước chuyển sang	-	1.640	-	4.282.271	-
1	Doanh thu hoạt động SXKD, dịch vụ trong năm	525.600.000	65.700.000	-	3.474.998	-
2	Chi phí quản lý của hoạt động SXKD, dịch vụ trong năm	504.210.878	62.916.780	-	221.457	-
-	Chi phí tiền lương, tiền công, phụ cấp và các khoản đóng góp	311.597.194	-	-	-	-
-	Chi phí thanh toán khác cá nhân, vật tư, công cụ và dịch vụ và hoạt động đã sử dụng	-	61.602.780	-	-	-
-	Chi phí khấu hao TSCĐ	-	-	-	-	-
-	Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng	-	-	-	-	-
-	Chi phí hoạt động khác	150.000.000	-	-	221.457	-
-	Chi phí thuế GTGT	-	-	-	-	-
-	Thuế môn bài	-	-	-	-	-

TT	Chỉ tiêu	Học phí	Phí vệ sinh	Dạy buổi 2	Hoạt động tài chính	Cho thuê căn tin, giữ xe (nếu có)
-	Chi cho công tác Đảng ở tổ chức Đảng cơ sở và các cấp trên cơ sở, các đơn vị hành chính, sự nghiệp	10.530.000	-	-	-	-
-	Chi lập các quỹ của đơn vị thực hiện khoán chi và đơn vị sự nghiệp có thu theo chế độ quy định	32.083.684	-	-	-	-
3	Chi phí tài chính	-	-	-	-	-
4	Chi phí thuế TNDN	-	1.314.000	-	-	-
5	Kết quả kinh doanh dịch vụ	-	-	-	-	-
	Tổng cộng	504.210.878	62.916.780	-	7.535.812	-
	Số còn lại chuyển năm sau	21.389.122	2.784.860	0	7.535.812	-

3. CÔNG KHAI THU - CHI TIỀN CÁC LOẠI QUỸ NĂM 2025 (Đến ngày 31/12/2025)

Tên quỹ	Tồn 2024 chuyển sang	Trích lập quỹ trong năm			Trích từ nguồn Buổi 2	Trích từ nguồn Thu hồi đất	Số đã sử dụng trong năm 2025	Tồn mang Sang 2026
		Trích từ ngân sách	Trích từ thu sự nghiệp	Trích từ hoạt động tài chính				
Quỹ PTHDSN	534.660.332	63.000.000	54.198.508	3.002.508	-	-	-	654.861.348
Quỹ Bổ sung TN	64.367.904	472.500.000	406.488.809	290.203	-	-	931.507.970	12.138.946
Quỹ Khen thưởng	38.860.109	63.000.000	54.198.508	82.379	-	-	155.878.427	262.569
Quỹ Phúc lợi	390.715	31.500.000	27.099.254	149.830	-	-	41.830.001	17.309.798
Tổng	638.279.060	630.000.000	541.985.079	3.524.920	-	-	1.129.216.398	684.572.661

**4. CÔNG KHAI THU - CHI TIỀN CÁC KHOẢN THU HỘ - CHI HỘ
NĂM 2025 (Đến ngày 31/12/2025)**

Tên quỹ	Tồn 2024 chuyển sang	Thu trong năm	Chi trong năm	Tồn
Trích khen thưởng Sở	3.600.000	11.962.200	6.276.000	9.286.200
Tiền CSSKBD	79.704.352	77.749.985	11.724.328	145.730.009
Chi tiền mua sổ theo dõi sức khỏe cho học sinh khối 10			5.400.000	
Chuyển tiền mua thuốc y tế	-		5.649.220	
Chuyển tiền photo giấy khám sức khỏe cho học sinh			675.108	
Tổng	83.304.352	89.712.185	18.000.328	155.016.209

Các khoản tạm thu chờ nộp ngân sách:

Tên quỹ	Tồn 2024 chuyển sang	Thu trong năm	Chi trong năm	Tồn
Tiền bồi thường cây xanh do UBND tp. Tân Uyên chuyển về	16.467.740		-	16.467.740
Tiền bồi thường công trình phụ do UBND tp. Tân Uyên chuyển về	-	42.451.315	-	42.451.315

5. Công khai chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội năm học 2025-2026.

Nội dung	Số học	Số tiền	Ghi chú
Đối tượng được hưởng chế độ miễn giảm học phí	06	2.400.000	
Đối tượng được hỗ trợ chi phí học tập: Theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ; Nghị quyết số 75/2021/NQ-HĐND	06	9.900.000	
Đối tượng được hỗ trợ học bổng và phương tiện đồ dùng dạy học: Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH			
Hỗ trợ học bổng			
Học kỳ 1 năm học 2025-2026			

Nội dung	Số học	Số tiền	Ghi chú
Bồ sung học kỳ 2 năm học 2024-2025			
Học kỳ 2 năm học 2025-2026			
Hỗ trợ phương tiện, đồ dùng học tập			
Học kỳ 1 năm học 2025-2026			
Bồ sung học kỳ 2 năm học 2024-2025			
Học kỳ 2 năm học 2025-2026			

6. Công khai các khoản thu năm học 2025-2026 và dự kiến 2 năm tiếp theo

TT	Nội dung	Đơn vị tính	Mức thu	Ghi chú
I	Năm học 2025-2026			
1	Dịch vụ khám sức khỏe học sinh ban đầu	đồng/học sinh/năm học	30.000đ	Thu đầu năm học.
2	Dịch vụ tiện ích CNTT và chuyển đổi số	đồng/học sinh/năm học	70.000đ	Thu đầu năm học.
3	Đồng phục học sinh	đồng/học sinh/năm học	135.000đ	Chỉ thu khối 10
II	Năm học 2026-2027			
1	Học phí			Tiếp tục thực hiện theo Nghị định 238/2025/NĐ-CP và Công văn số 1888/SGDDĐT- KHTC.
2	Dịch vụ khám sức khỏe học sinh ban đầu	đồng/học sinh/năm học	30.000đ	Thu đầu năm học
3	Dịch vụ tiện ích CNTT và chuyển đổi số	đồng/học sinh/năm học	70.000đ	Thu đầu năm học

7. Công khai quyết toán thuế TNCN năm 2025

TT	Nội dung	ĐVT	Số người/số tiền	Ghi chú
I	Tổng số lao động tại đơn vị kê khai thuế trong năm	Người	79	
II	Tổng thu nhập chịu thuế trả cho cá nhân	Đồng	10.231.772.990	
III	Các khoản giảm trừ			
1	Số lượng NPT tính giảm trừ	Người	81	
2	Tổng số tiền giảm trừ gia cảnh	Đồng	13.967.800.000	
3	Từ thiện, nhân đạo, khuyến học	Đồng		
4	Bảo hiểm được trừ	Đồng	860.398.070	
IV	Tổng số cá nhân ủy quyền cho tổ chức, cá nhân trả thu nhập quyết toán thay	Người	79	
V	Thu nhập tính thuế	Đồng	-2.183.688.447	
VI	Số thuế đã nộp	Đồng	11.750.439	

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

1. Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường đảm bảo sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, bố trí đội ngũ giáo viên hiệu quả

Ngay từ đầu năm học, nhà trường đã xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, CSVC, thiết bị dạy học của nhà trường, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông, thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Cụ thể như sau:

- Lãnh đạo nhà trường đã tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kì một cách hợp lý, khoa học.

- Đối với các môn học nhà trường thực hiện bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện giáo viên và CSVC của nhà trường; sắp xếp thời khóa biểu phù hợp, tạo điều kiện tốt nhất để mỗi giáo viên hoàn thành nhiệm vụ được phân công.

- Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (HĐTNHN) theo Chương trình GDPT 2018, giáo viên được phân công đảm nhận nội dung hoạt động nào phải có năng lực chuyên môn phù hợp với nội dung hoạt động đó. Giáo viên được phân công đảm nhận các nội dung hoạt động của chương trình HĐTNHN thực hiện đúng nhiệm vụ của giáo viên thực hiện chương trình HĐTNHN; phân định rõ nhiệm vụ thực hiện chương trình HĐTNHN với nhiệm vụ của giáo viên làm chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành.

- Đối với môn Lịch sử, thực hiện theo Chương trình GDPT môn Lịch sử ban hành kèm theo Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022; sử dụng sách giáo khoa Lịch sử lớp 10 đã được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt để sử dụng trong các trường THCS, THPT.

- Đối với Nội dung giáo dục địa phương: Ưu tiên phân công giáo viên đảm nhận các nội dung phù hợp với chuyên môn giáo viên. Xây dựng kế hoạch dạy học các chủ đề/bài học phù hợp với kế hoạch dạy học các môn học có nội dung liên quan.

- Đối với việc tổ chức dạy học các môn học lựa chọn và các chuyên đề học tập lựa chọn cấp THPT: nhà trường tổ chức riêng các lớp học theo từng môn học lựa chọn, chuyên đề học tập lựa chọn, linh hoạt bố trí số học sinh theo từng lớp học và xây dựng thời khóa biểu phù hợp để đáp ứng tối đa nguyện vọng của học sinh. Đây mạnh tổ chức tư vấn và cho học sinh đăng ký, lựa chọn môn học phù hợp với năng lực, sở trường và định hướng nghề nghiệp của học sinh; đảm bảo công khai, minh bạch.

1.3. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường theo hướng gắn việc xây dựng và tổ chức thực hiện văn hóa học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh;

nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính, phòng chống tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, lòa cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định.

Tiếp tục tổ chức thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông một cách hiệu quả, đúng quy định. Chú trọng phòng ngừa, hỗ trợ và can thiệp (khi cần thiết) đối với học sinh đang gặp phải khó khăn về tâm lý trong học tập và cuộc sống để tìm hướng giải quyết phù hợp, giảm thiểu tác động tiêu cực có thể xảy ra; góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện và phòng, chống bạo lực học đường; hỗ trợ học sinh rèn luyện kỹ năng sống, tăng cường ý chí, niềm tin, bản lĩnh, thái độ ứng xử phù hợp trong các mối quan hệ xã hội; rèn luyện sức khỏe thể chất và tinh thần, góp phần xây dựng và hoàn thiện nhân cách.

1.4. Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025: tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội dung môn học giáo dục thể chất thuộc Chương trình GDPT 2018; duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh.

1.5. Do điều kiện về CSVC nhà trường còn hạn chế, trường có 21 phòng học với 31 lớp, diện tích trường nhỏ nên việc tổ chức dạy học 02 buổi/ngày theo hướng kết hợp dạy học văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm nhằm giáo dục tình cảm, đạo đức, thể chất, kỹ năng sống cho học sinh thực hiện không đồng bộ ở các khối lớp.

Nhà trường đã triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật (năm học này trường không có học sinh khuyết tật), học sinh khuyết tật nhẹ hòa nhập của trường đều tham gia học tập trực tiếp với học sinh trong lớp.

Trong quá trình triển khai thực hiện, lãnh đạo nhà trường đã chỉ đạo các tổ, nhóm bộ môn tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế tại đơn vị.

Kết quả: Trường thực hiện đầy đủ chương trình năm học theo đúng thời gian quy định.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

2.1. Giáo viên bộ môn của trường đã được lãnh đạo nhà trường chỉ đạo, hướng dẫn xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) đảm bảo các yêu cầu về phương pháp dạy

học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy đảm bảo đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

Đối với môn Lịch sử, tiếp tục tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh.

Đối với môn Ngữ văn, tiếp tục thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn theo hướng dẫn.

2.2. BGH nhà trường phối hợp với Đoàn TN tổ chức các hoạt động văn hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao trên cơ sở tự nguyện của cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý lứa tuổi và nội dung học tập của học sinh trung học.

2.3. Trường tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng CNTT trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng CNTT trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường, cụ thể như sau:

- Tiếp tục triển khai công tác quản lý và sử dụng hồ sơ điện tử theo quy định.
- Về quản lý, sử dụng Học bạ điện tử: thực hiện theo lộ trình và các nội dung theo hướng dẫn của Sở GDĐT, năm học 2023-2024 trường đã triển khai học bạ điện tử cho lớp 10, 11.
- Tăng cường các giải pháp nhằm đáp ứng tốt mức độ chuyển đổi số trong công tác quản trị nhà trường bằng các phần mềm chuyên dụng và tổ chức các hoạt động dạy-học theo quy định.

3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

- Nhà trường thực hiện đánh giá HS theo quy định, xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá (thường xuyên, giữa kỳ, cuối kỳ) phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình GDPT.

- Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá TX và đánh giá định kỳ.

- Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học

sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập. Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra hiện hành.

- Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm, giữa kiểm tra lí thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn khoa học xã hội và nhân văn để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội.

Kết quả: trong năm học, tất cả các học sinh đều được kiểm tra, đánh giá theo đúng quy định, đảm bảo điểm số của học sinh đầy đủ ở mỗi môn học.

4. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp

- Nhà trường thường xuyên đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; tăng cường hoạt động tư vấn, hướng nghiệp tại đơn vị; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh phổ thông.

- Trong tháng 10 nhà trường đã phối hợp với Báo giáo dục Việt Nam tổ chức tư vấn hướng nghiệp, tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trang bị kiến thức, kỹ năng về khởi nghiệp nhằm thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp, lập nghiệp của học sinh THPT bằng hình thức trực tiếp với tổng số 390 học sinh tham gia.

- Trong tháng 12 nhà trường đã phối hợp với công ty gỗ Tân Thành (cách trường 2 km) cho 200 học sinh lớp 11 tham quan và tìm hiểu ngành nghề.

- Ngoài ra trường cũng đã cử 200 học sinh tham gia ngày hội hướng nghiệp do Báo Thanh niên tổ chức.

5. Tham gia tổ chức các kỳ thi, cuộc thi

Nhà trường đã chuẩn bị tốt cho việc tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT, tổ chức lựa chọn HS tham gia cuộc thi KHKT cấp tỉnh, thi học sinh giỏi theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

Kết quả (theo bảng ở trên)

6. Công tác giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh; việc xây dựng môi trường giáo dục dân chủ, an toàn, vệ sinh; biện pháp khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm, thu sai quy định

a. Công tác giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh

- Tổ chức tốt hoạt động "Tuần sinh hoạt tập thể" đầu năm học mới 2023-2024.

- Tổ chức hiệu quả, thiết thực ngày khai giảng năm học.

- Thực hiện phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục, hướng dẫn cách sử dụng, khai thác, ứng dụng CNTT trên Internet cho học sinh với những nội dung, hình thức phù hợp, hiệu quả.

- Tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, giá trị sống cho học sinh

- Đẩy mạnh xây dựng môi trường văn hóa trong trường học.
- Xây dựng và thực hành quy tắc ứng xử văn hóa đối với cán bộ, nhà giáo và học sinh.
- Phối hợp với PHHS trong công tác giáo dục HS. Tăng cường công tác tuyên dương, vinh danh các tấm gương HS tiêu biểu trong học tập và làm theo tấm gương đạo đức, tư tưởng, phong cách Hồ Chí Minh, HS nghèo vượt khó.
- Tiết sinh hoạt dưới cờ hàng tuần nhà trường đều có tổ chức giáo dục học sinh về kỹ năng ứng xử, giao tiếp, học và làm theo Bác, an ninh mạng, các kiến thức vật lý, hóa học áp dụng vào đời sống hàng ngày do các tổ chuyên môn thực hiện bằng nhiều hình thức như đóng vai, đồ có thưởng, ...
- Nhà trường đã triển khai đến toàn trường tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên; tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông; công tác xã hội trong trường học. Lòng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; phổ biến, giáo dục pháp luật; phòng chống tệ nạn xã hội và phòng, chống tham nhũng; chủ quyền Quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục quốc phòng an ninh; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường.

b. Việc xây dựng môi trường giáo dục dân chủ, an toàn, vệ sinh

- Nhà trường có khuôn viên công trường, biển trường, tường rào, hàng rào, sân vườn, cây xanh bảo đảm an toàn, vệ sinh phù hợp với cảnh quan, môi trường thân thiện. Có sân chơi, khu để xe phù hợp. Có khối phòng học, phòng phục vụ học tập đảm bảo đủ ánh sáng, thoáng mát, có bàn ghế phù hợp với người học.
- Bảo đảm an ninh trật tự; an toàn vệ sinh thực phẩm, an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống cháy nổ, phòng chống thảm họa thiên tai...
- Xây dựng, công khai và thực hiện nghiêm túc bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong nhà trường .
- Thực hiện công tác y tế trường học, công tác tư vấn học đường, công tác trợ giúp người học.
- Cuối năm 2023, trường đạt chuẩn đơn vị văn hóa do Liên đoàn Lao động TP Tân Uyên xét duyệt.

c. Biện pháp khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm, thu sai quy định

- Nhà trường thực hiện triển khai cụ thể và chi tiết đến mỗi CB-GV trong nhà trường thường xuyên thông qua các buổi họp hội đồng, họp chuyên môn và niêm yết tại trường các văn bản của các cấp ban hành quy định về dạy thêm học thêm.
- Nhà trường kiểm tra chặt chẽ, thường xuyên qua các hình thức kiểm diện

hàng ngày, dự giờ đột xuất, kiểm tra tài liệu giảng dạy và qua đánh giá chất lượng bộ môn. Giáo viên làm cam kết không tổ chức dạy thêm trong, ngoài nhà trường. Không có trường hợp nào vi phạm các qui định dạy thêm, học thêm

7. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

- Thực hiện tốt quản lý, đánh giá đội ngũ GV, CBQL theo chuẩn nghề nghiệp GV và chuẩn hiệu trưởng.

- Rà soát cơ cấu đội ngũ theo môn học, hoạt động GD, xây dựng và thực hiện kế hoạch tuyển dụng GV đảm bảo số lượng và chất lượng, cân đối về cơ cấu đáp ứng yêu cầu triển khai chương trình GDPT 2018 đối với lớp 10, 11.

- Rà soát, thống kê số lượng, cơ cấu GV theo chuẩn đào tạo, xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hàng năm và triển khai thực hiện.

- Đưa GV, CBQL cốt cán của đơn vị bồi dưỡng các mô đun triển khai CT GDPT 2018 theo Quyết định triệu tập của Sở GDĐT.

- Tổ chức cho bồi dưỡng GV, CBQL đại trà theo kế hoạch của Sở GDĐT.

Hiện các GV, CBQL nhà trường đã hoàn thành các mô đun theo chương trình GDPT 2018. Về bồi dưỡng thường xuyên và bồi dưỡng nâng cao năng lực giáo viên do Sở GDĐT tổ chức, nhà trường đã cử 100% GV tham gia và vẫn tiếp tục thực hiện.

8. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

- Trường đang tiếp tục rà soát, kiểm tra các điều kiện CSVC, thiết bị dạy học, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học và đáp ứng chương trình GDPT 2018 đối với lớp 10, 11.

- Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác từ công tác xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất; Cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp, an toàn theo qui định; xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh thực sự để thu hút học sinh đến trường.

- Hiện lãnh đạo nhà trường đang phối hợp với Ban Quản lý Dự án Đầu tư Xây dựng TP Tân Uyên tham mưu lãnh đạo UBND TP xem xét lập dự án cải tạo, nâng cấp các phòng làm việc, phòng học, dự kiến quý IV năm 2024 sẽ thực hiện.

- Kịp thời phát hiện các trường hợp mắc bệnh truyền nhiễm trong trường học để thực hiện phương án xử lý theo quy định.

9. Thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

Nhà trường tự chủ trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; trong đó các hoạt động giáo dục được tổ chức thực hiện linh hoạt trong và ngoài giờ lên lớp, trong và ngoài khuôn viên nhà trường.

Đẩy mạnh và nâng cao chất lượng việc sử dụng CNTT trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong nhà trường; tăng cường chuyên đổi số trong giáo dục, sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ

liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo.

*** Các hoạt động đổi mới công tác quản lý giáo dục:**

- Hiệu trưởng nhà trường kết hợp hài hoà giữa 3 phương pháp quản lý: pháp chế, thi đua và kế hoạch, trong đó trọng tâm là kế hoạch, mọi nội dung công việc đều được lên kế hoạch cụ thể phù hợp với điều kiện đơn vị.

- Hàng tuần BGH đều có hội ý để thống nhất những nội dung cần làm trong tuần, đánh giá tiến độ thực hiện các nhiệm vụ để có hướng chỉ đạo kịp thời.

- Phân cấp cụ thể đến các tổ chuyên môn theo quy định.

- Tăng cường công tác kiểm tra theo kế hoạch kiểm tra nội bộ.

- Tích cực ứng dụng CNTT trong công tác quản lý.

- Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch chuyên môn của tổ trong năm học, nộp lên Ban giám hiệu phê duyệt, tổng hợp để xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tăng cường hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; nâng cao chất lượng và hiệu quả sử dụng các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của HS.

- Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách nhà trường; nâng cao chất lượng sử dụng CNTT trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong nhà trường; tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử để nâng cao hiệu quả công tác QLGD; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, HS, GV và các thông tin khác.

- Tăng cường công tác kiểm tra, quản lý hoạt động dạy học trong nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh xã hội hoá giáo dục, tiếp nhận mọi nguồn tài trợ hợp pháp để nâng cao chất lượng GD và phát triển nhà trường.

- Khuyến khích GV, CBQL viết và đưa tin bài về các kết quả hoạt động của nhà trường, ngành, gương người tốt việc tốt, các điển hình tiên tiến nhằm tạo sự lan toả trong cộng đồng.

10. Tăng cường công tác truyền thông giáo dục

- Trong năm học vừa qua, nhà trường tăng cường công tác truyền thông giáo dục, trong đó tập trung các nội dung như: Truyền thông các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về giáo dục và đào tạo. Tuyên truyền kỷ niệm các ngày lễ lớn và sự kiện lịch sử quan trọng trong năm 2024 của đất nước, của địa phương. Kết quả thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế theo Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013.

- Tiếp tục truyền thông kết quả nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo: Đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh; việc dạy

và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân; đổi mới nội dung, hình thức các cuộc thi, hội thi theo hướng tự nguyện, giảm áp lực, tăng cường tổ chức các sân chơi trí tuệ, các cuộc giao lưu giúp học sinh phát triển sở trường, năng lực cá nhân và tăng hứng thú học tập tạo động lực cho giáo viên nâng cao chất lượng chuyên môn; kết quả giáo dục đại trà, giáo dục mũi nhọn, ...

- Triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018. Thông tin về quá trình ban hành sách giáo khoa; lựa chọn sách và kết quả lựa chọn sách giáo khoa lớp 12. Công tác bồi dưỡng, tập huấn giáo viên, công tác chuẩn bị các điều kiện triển khai thực hiện chương trình sách giáo khoa lớp 12 từ năm học 2024-2025.

- Tuyên truyền việc tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025; tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

- Tuyên truyền các hoạt động chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo.

- Truyền thông về công tác xây dựng, phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục; các giải pháp nâng cao năng lực, chất lượng giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục..

- Công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; những mô hình tích cực triển khai thực hiện Chương trình tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho thanh niên; Công tác phổ biến giáo dục pháp luật; tư vấn tâm lý học đường; xây dựng văn hóa học đường; bảo đảm an ninh và an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong trường học; an toàn giao thông, phòng chống bạo lực học đường; phòng chống xâm hại trẻ em, tội phạm, tệ nạn xã hội.

Trên đây là báo cáo thường niên năm 2026 của Trường THPT Tân Phước Khánh./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (Phòng KHTC);
- Ban giám hiệu;
- Hộp thư công vụ;
- Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Trọng Sang