

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
**TRƯỜNG THPT
TÂN PHƯỚC KHÁNH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 695 /THPTTPK
V/v triển khai chiến dịch cao điểm
phòng, chống bệnh sốt xuất huyết
Dengue và bệnh tay chân miệng
tại Trường THPT Tân Phước
Khánh

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: - Cán bộ quản lý nhà trường;
- Các tổ chuyên môn;
- Tổ Văn phòng.

Thực hiện Công văn số 11421/SGDĐT-HSSV ngày 23 tháng 10 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai chiến dịch cao điểm phòng, chống bệnh sốt xuất huyết Dengue và bệnh tay chân miệng trong các cơ sở giáo dục (thực hiện Công văn số 7004/UBND-VX ngày 01/8/2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố, Công văn số 26541/VP-VX ngày 19/10/2026 của Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố và Công văn số 15584/SYT-NVY ngày 21/10/2026 của Sở Y tế);

Hiệu trưởng Trường THPT Tân Phước Khánh đề nghị cán bộ quản lý, các tổ chuyên môn, Tổ Văn phòng triển khai ngay các nội dung sau trong thời gian Chiến dịch cao điểm (từ nay đến hết ngày 31/12/2026):

1. Phòng, chống bệnh sốt xuất huyết Dengue trong khuôn viên nhà trường

- Nhà trường thuộc nhóm điểm nguy cơ sốt xuất huyết được ngành y tế rà soát, giám sát trong tháng 10 - 11/2026. Toàn trường thực hiện quản lý điểm nguy cơ: loại bỏ vật chứa nước không cần thiết, diệt lăng quăng và duy trì kết quả trong suốt thời gian chiến dịch.

- Tổ chức tổng vệ sinh, diệt lăng quăng vào chiều thứ Sáu hằng tuần (lần đầu thực hiện ngay trong tuần từ 26/10 đến 31/10/2026): kiểm tra, xử lý bồn nước, lu, khạp, xô chậu, chậu cây cảnh, khay hứng nước, máng xối, hố ga, rãnh thoát nước, lớp xe, vỏ chai lon, vật dụng phế thải; khu vực nhà xe, căn tin, nhà vệ sinh, phòng thí nghiệm, kho, sân sau và các khu vực ít sử dụng.

- Phối hợp với Trạm Y tế phường Tân Khánh trong giám sát điểm nguy cơ; khắc phục ngay các tồn tại được chỉ ra; điểm tái diễn nguy cơ phải được xử lý đến khi kiểm tra lại đạt yêu cầu.

- Không tự ý phun hóa chất diệt muỗi; việc phun hóa chất chỉ thực hiện khi có chỉ định chuyên môn của ngành y tế, đúng phạm vi, kỹ thuật và điều kiện an toàn; không sử dụng phun hóa chất thay cho việc loại bỏ nơi sinh sản của muỗi. Khi được chỉ định phun, nhà trường bố trí thời gian, khu vực bảo đảm an toàn cho học sinh, cán bộ, viên chức, người lao động.

2. Phòng, chống bệnh tay chân miệng

Bệnh tay chân miệng chủ yếu xảy ra ở trẻ nhỏ, tuy nhiên học sinh và cán bộ, viên chức, người lao động có thể là nguồn lây cho trẻ em trong gia đình. Nhà trường thực hiện các biện pháp sau:

- Theo dõi sức khỏe, chuyên cần của học sinh hằng ngày; khi phát hiện học sinh có biểu hiện nghi mắc bệnh (sốt, loét miệng, phát ban dạng phỏng nước ở lòng bàn tay, lòng bàn chân, gối, mông...), giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn báo ngay nhân viên y tế để xử lý và thông báo gia đình; việc cho học sinh nghỉ học và trở lại trường thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn của ngành y tế.

- Vệ sinh hằng ngày phòng học, phòng chức năng, các vị trí tiếp xúc nhiều (tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, bàn ghế, bàn phím máy tính, dụng cụ thể thao, dụng cụ dùng chung) và khu vệ sinh; khử khuẩn định kỳ hằng tuần; tăng cường khử khuẩn khi có ca bệnh theo hướng dẫn của ngành y tế.

- Bảo đảm đủ nước sạch, xà phòng tại các bồn rửa tay, nhà vệ sinh; nhắc nhở học sinh thực hành rửa tay bằng xà phòng, ăn chín, uống chín; bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm tại căn tin.

3. Công tác truyền thông

- Tuyên truyền về biện pháp phòng bệnh sốt xuất huyết, tay chân miệng (loại bỏ nơi sinh sản của muỗi, ngủ màn, rửa tay, nhận biết dấu hiệu bệnh, đi khám kịp thời) qua sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, trang thông tin điện tử, nhóm thông tin của lớp với cha mẹ học sinh; vận động học sinh cùng gia đình thực hiện diệt lăng quăng tại nhà.

- Thông tin về tình hình dịch bệnh phải chính xác, thống nhất với thông tin của ngành y tế, không gây hoang mang trong học sinh và cha mẹ học sinh; cá nhân không tự ý đăng tải thông tin về ca bệnh trong trường lên mạng xã hội.

4. Phân công thực hiện

4.1. Cán bộ quản lý

- **Hiệu trưởng:** chỉ đạo chung; bố trí kinh phí, vật tư, hóa chất phòng, chống dịch bệnh.

- **Phó Hiệu trưởng Phan Minh Tài:** trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện chiến dịch; chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm, nhân viên y tế, bảo vệ, phục vụ; phối hợp Trạm Y tế phường Tân Khánh; tổng hợp, báo cáo kết quả.

- **Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Bích Nhuận:** chỉ đạo các tổ chuyên môn lồng ghép nội dung phòng bệnh trong dạy học, hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp phù hợp; nhắc nhở giáo viên quản lý vệ sinh phòng học bộ môn, phòng thí nghiệm, phòng máy.

4.2. Các tổ chuyên môn

- Tổ trưởng chuyên môn phổ biến công văn này đến toàn thể giáo viên trong tổ; giáo viên phụ trách phòng thí nghiệm, phòng học bộ môn, phòng máy, kho thiết bị kiểm tra, loại bỏ vật chứa nước đọng tại khu vực mình quản lý.

- Giáo viên chủ nhiệm: tuyên truyền trong sinh hoạt lớp; phân công học sinh trực nhật vệ sinh lớp học và khu vực được giao, tham gia tổng vệ sinh, diệt lăng

quảng chiều thứ Sáu hằng tuần; theo dõi sức khỏe, chuyên cần học sinh, báo ngay nhân viên y tế và Phó Hiệu trưởng Phan Minh Tài khi có học sinh nghi mắc bệnh; thông tin cho cha mẹ học sinh theo đúng nội dung của nhà trường.

- Giáo viên bộ môn (Sinh học, Hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp, Giáo dục thể chất...) lồng ghép kiến thức phòng bệnh truyền nhiễm phù hợp với nội dung bài học.

4.3. Tổ Văn phòng

- **Nhân viên y tế (bà Trần Thị Mai Ly):** đầu mối tham mưu, hướng dẫn kỹ thuật diệt lăng quăng, vệ sinh, khử khuẩn; lập danh sách điểm nguy cơ và sổ theo dõi kết quả kiểm tra hằng tuần (kèm hình ảnh minh chứng); theo dõi, xử lý ban đầu, lập danh sách học sinh nghi mắc bệnh; là đầu mối liên hệ Trạm Y tế phường Tân Khánh; đề xuất mua sắm xà phòng, hóa chất khử khuẩn.

- **Nhân viên phục vụ (bà Phan Thị Ngọc Hằng):** vệ sinh hằng ngày các phòng làm việc, phòng chức năng, nhà vệ sinh, khuôn viên; bảo đảm nước sạch, xà phòng tại bồn rửa tay; khử khuẩn định kỳ theo hướng dẫn của nhân viên y tế.

- **Nhân viên bảo vệ (ông Nguyễn Văn Hưng, ông Nguyễn Văn Út):** kiểm tra, thu gom vật phế thải, khơi thông rãnh thoát nước khu vực nhà xe, sân trường, sân sau và khu vực quanh tường rào; báo cáo kịp thời các điểm đọng nước.

- **Viên chức CNTT (bà Phạm Thị Đài Loan):** đăng tải tài liệu tuyên truyền phòng bệnh trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

- **Kế toán (bà Phan Hoài Nhân):** tham mưu kinh phí mua sắm vật tư, hóa chất phòng, chống dịch bệnh theo quy định.

5. Chế độ thông tin, báo cáo

- Khi có ca bệnh, ổ dịch, diễn biến bất thường, ca bệnh nặng hoặc nguy cơ lan rộng trong trường học: báo cáo ngay Phó Hiệu trưởng Phan Minh Tài để nhà trường thông tin cho Trạm Y tế phường Tân Khánh và báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo, không chờ báo cáo định kỳ.

- Nhân viên y tế tổng hợp kết quả thực hiện (số lần tổng vệ sinh, kết quả kiểm tra điểm nguy cơ, số ca bệnh nếu có, hình ảnh minh chứng), gửi Phó Hiệu trưởng Phan Minh Tài **trước ngày 25/11/2026** để nhà trường báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Học sinh, sinh viên) **trước ngày 01/12/2026**.

Hiệu trưởng đề nghị cán bộ quản lý, các tổ chuyên môn, Tổ Văn phòng nghiêm túc triển khai thực hiện../.

Nơi nhận:

- Như trên (Email công vụ);
- Trạm Y tế phường Tân Khánh (để phối hợp);
- Đoàn TN, Công đoàn (để phối hợp);
- GVCN (để thực hiện);
- Website trường;
- Lưu: VT, YT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Trọng Sang