SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT
TÂN PHƯỚC KHÁNH

Số:792/KH-THPTTPK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 11 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức tham gia tập huấn chuyên đề các bộ môn về triển khai năng lực số, an toàn mạng toàn diện và giáo dục trí tuệ nhân tạo cho học sinh phổ thông

Căn cứ Công văn số 3456/BGDĐT-GDPT ngày 27/6/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai thực hiện khung năng lực số cho học sinh phổ thông và học viên giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 2422/QĐ-BGDĐT ngày 18/8/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung nội dung giáo dục trí tuệ nhân tạo cho học sinh phổ thông;

Căn cứ Công văn số 5588/BGDĐT-GDPT ngày 19/8/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai thực hiện nội dung giáo dục trí tuệ nhân tạo cho học sinh phổ thông từ năm học 2026-2027;

Căn cứ Công văn số 6206/BGDĐT-GDPT ngày 14/9/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục an toàn mạng toàn diện trong các cơ sở giáo dục phổ thông năm học 2026-2027;

Căn cứ Kế hoạch số 9261/KH-SGDĐT ngày 08/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc triển khai thực hiện nội dung giáo dục trí tuệ nhân tạo cho học sinh phổ thông từ năm học 2026-2027;

Thực hiện Kế hoạch số 12394/KH-SGDĐT ngày 16/11/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức tập huấn chuyên đề các bộ môn về triển khai năng lực số, an toàn mạng toàn diện và giáo dục trí tuệ nhân tạo cho học sinh phổ thông,

Trường THPT Tân Phước Khánh xây dựng Kế hoạch tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn chuyên đề các bộ môn về triển khai năng lực số, an toàn mạng toàn diện và giáo dục trí tuệ nhân tạo cho học sinh, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Giúp cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường nắm vững và thống nhất mục tiêu, thời lượng, nội dung về phát triển năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện và giáo dục trí tuệ nhân tạo (AI) cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Chủ động, linh hoạt lựa chọn thời điểm, phương pháp, công cụ và cách thức tổ chức giáo dục AI phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường; bảo đảm cơ hội tiếp cận công bằng cho mọi học sinh, kể cả học sinh khuyết tật học hòa nhập.

- Bảo đảm việc dạy và học về AI an toàn, tuân thủ các giá trị đạo đức, pháp lí và nhân văn; khoa học, sư phạm, vừa sức, không làm thay đổi mục tiêu hoặc gây quá tải khi thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

2. Yêu cầu

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên các bộ môn tham gia tập huấn đầy đủ, nghiêm túc, thực chất, đúng thành phần theo lịch của Sở Giáo dục và Đào tạo; giáo viên có tiết dạy trùng lịch tập huấn phải xem lại video ghi hình và hoàn thành các yêu cầu như giáo viên dự trực tiếp.

- 100% giáo viên Tin học được tập huấn bổ sung kiến thức, kĩ năng dạy các chuyên đề giáo dục AI có nội dung kĩ thuật.

- Cán bộ quản lý, giáo viên nghiên cứu tài liệu trước mỗi buổi tập huấn; hoàn thành các sản phẩm đúng tiến độ quy định.

- Sau tập huấn, mỗi giáo viên có kế hoạch phát triển năng lực số, thực hiện an toàn mạng toàn diện và giáo dục AI trong các nội dung, hoạt động dạy học của môn học, hoạt động giáo dục được phân công.

II. NỘI DUNG, TÀI LIỆU, THỜI GIAN VÀ HÌNH THỨC

1. Nội dung và tài liệu

Nội dung tập huấn thực hiện theo chương trình và tài liệu Bộ Giáo dục và Đào tạo đã triển khai tập huấn cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán, gồm: giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện, nội dung giáo dục AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ kế hoạch bài dạy, học liệu được cung cấp; kiến thức chung, nguyên lí cơ bản, phương pháp dạy học AI, công cụ, đánh giá và phương án tổ chức giáo dục AI đại trà; kiến thức chuyên sâu, kĩ thuật nâng cao dành cho giáo viên Tin học.

Tài liệu, nội dung chi tiết, link tập huấn và link xem lại video các lớp tập huấn: https://bit.ly/tailieutaphuan_GDPT

2. Thời gian

Từ ngày 17/11/2026 đến ngày 01/12/2026. Buổi sáng bắt đầu lúc 8 giờ 00, buổi chiều bắt đầu lúc 13 giờ 30. Điểm cầu của trường thử đường truyền trước giờ bắt đầu 30 phút (sáng 7 giờ 30, chiều 13 giờ 00); cán bộ quản lý, giáo viên có mặt tại phòng tập huấn trước giờ bắt đầu ít nhất 15 phút.

3. Hình thức

Trực tuyến. Trường THPT Tân Phước Khánh là một điểm cầu; cán bộ quản lý, giáo viên tập trung tại trường để tham gia tập huấn. Các buổi có nhiều lớp diễn ra cùng thời điểm (sáng 27/11/2026, sáng 01/12/2026), nhà trường bố trí mỗi lớp một phòng riêng có máy tính, màn hình/tivi, loa và đường truyền internet ổn định.

4. Thành phần và lịch tham gia

Chi tiết tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Chỉ đạo chung việc tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên tham gia tập huấn; trực tiếp dự buổi tập huấn dành cho cán bộ quản lý, giáo viên cấp THPT (chiều 18/11/2026) và buổi tập huấn môn Toán (sáng 17/11/2026).

- Kiểm tra, đánh giá việc tham gia tập huấn và việc vận dụng kết quả tập huấn vào kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy của giáo viên; kết quả tham gia là một nội dung xem xét khi đánh giá, xếp loại viên chức hằng quý.

2. Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Bích Nhuần (phụ trách chuyên môn)

- Trực tiếp chỉ đạo các tổ chuyên môn lập danh sách giáo viên tham gia từng buổi; điều chỉnh thời khóa biểu, bố trí dạy thay để giáo viên tham gia đầy đủ, nhất là buổi chiều 18/11/2026 (toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên); lập danh sách giáo viên có tiết dạy trùng lịch phải xem lại video.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn tổ chức sinh hoạt chuyên môn triển khai lại nội dung tập huấn; rà soát, điều chỉnh kế hoạch dạy học môn học, kế hoạch bài dạy theo hướng tích hợp phát triển năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện và giáo dục AI, bảo đảm phù hợp với Quyết định thực hiện chương trình giáo dục AI năm học 2026-2027 của nhà trường.

- Tổng hợp kết quả tham gia tập huấn của các tổ, hoàn thành báo cáo gửi Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 28/11/2026 theo link tại mục II.1; báo cáo bổ sung kết quả các buổi ngày 28/11/2026 và 01/12/2026 (nếu có yêu cầu).

3. Phó Hiệu trưởng Phan Minh Tài (phụ trách chuyển đổi số, ứng dụng CNTT)

- Chỉ đạo chuẩn bị điểm cầu: phòng tập huấn, đường truyền, thiết bị trình chiếu, âm thanh; bảo đảm 01 máy tính/giáo viên đối với môn Tin học và ít nhất 01 máy tính/bộ môn đối với các môn khác để thực hành.

- Phân công bộ phận kĩ thuật trực hỗ trợ trong suốt thời gian tập huấn; liên hệ Trung tâm Thông tin và Chương trình Giáo dục khi có sự cố (Bà Đinh Thị Phương Thảo, Ông Nguyễn Thanh Minh Thông, điện thoại: (028) 38 291 875, email: dinhthao@hcm.edu.vn).

- Quản lý chung tổ Tiếng Anh, tổ GDTC - QPAN trong việc tham gia tập huấn.

4. Tổ trưởng chuyên môn

- Lập danh sách giáo viên của tổ tham gia từng buổi theo Phụ lục, gửi Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Bích Nhuần trước ngày diễn ra buổi tập huấn ít nhất 01 ngày (riêng buổi ngày 17/11/2026 và 18/11/2026: gửi ngay khi nhận Kế hoạch).

- Phân công giáo viên nghiên cứu tài liệu trước buổi tập huấn; điểm danh, theo dõi giáo viên của tổ tham gia; đôn đốc giáo viên có tiết dạy xem lại video và hoàn thành sản phẩm đúng tiến độ.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn triển khai lại nội dung tập huấn trong tổ (chậm nhất ngày 15/12/2026); rà soát, bổ sung kế hoạch dạy học môn học; báo cáo kết quả tham gia của tổ về Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Bích Nhuần trước 16 giờ 00 ngày 27/11/2026.

5. Tổ Tin học - CNCN

- Giáo viên Tin học tham gia đầy đủ các buổi chuyên sâu (ngày 18/11, 19/11 và 26/11/2026); sau tập huấn làm nòng cốt dạy các chuyên đề giáo dục AI có nội dung kĩ thuật và hỗ trợ giáo viên các bộ môn về công cụ, kĩ thuật.

- Phối hợp chuẩn bị phòng máy tính thực hành và hỗ trợ kĩ thuật cho các điểm cầu.

6. Tổ Văn phòng

- Thông báo Kế hoạch đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên; đăng tải trên website, nhóm thông tin của trường.

- Tổ Tin học - CNCN chuẩn bị, kiểm tra đường truyền, thiết bị các phòng tập huấn; nhân viên phục vụ, bảo vệ chuẩn bị phòng, điện, nước uống cho các buổi tập huấn.

7. Giáo viên

- Nghiên cứu tài liệu trước buổi tập huấn; tham gia đúng giờ, đúng thành phần, nghiêm túc; hoàn thành sản phẩm theo yêu cầu của báo cáo viên đúng thời hạn.

- Giáo viên có tiết dạy trùng lịch: xem lại video ghi hình, báo cáo tổ trưởng việc hoàn thành.

- Xây dựng kế hoạch phát triển năng lực số, thực hiện an toàn mạng toàn diện và giáo dục AI trong các nội dung, hoạt động dạy học được phân công; vận dụng bộ kế hoạch bài dạy, học liệu được cung cấp vào giảng dạy.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tham gia tập huấn chuyên đề các bộ môn về triển khai năng lực số, an toàn mạng toàn diện và giáo dục trí tuệ nhân tạo cho học sinh phổ thông của Trường THPT Tân Phước Khánh. Đề nghị các bộ phận, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo về Ban Giám hiệu (qua Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Bích Nhuần) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:
- Sở GDĐT TP.HCM (Phòng GDPT) (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các tổ chuyên môn, tổ Văn phòng (để thực hiện);
- Email công vụ (để thực hiện);
- Website trường;
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG TÂN PHƯỚC KHÁNH

Phạm Trọng Sang

PHỤ LỤC

THÀNH PHẦN VÀ LỊCH THAM GIA TẬP HUẤN CỦA TRƯỜNG THPT TÂN PHƯỚC KHÁNH

(Kèm theo Kế hoạch số 792/KH-THPTTPK ngày 16 tháng 11 năm 2026 của Trường THPT Tân Phước Khánh)

Buổi (theo KH Sở)	Thời gian	Nội dung	Thành phần theo KH của Sở	Thành phần của trường tham dự
1	Sáng thứ Ba 17/11/2026	Giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng toàn diện, nội dung GD AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	Giáo viên dạy môn Toán	Tổ Toán (toàn tổ, kể cả Hiệu trưởng)
3	Chiều thứ Tư 18/11/2026	Kiến thức chung, nguyên lí cơ bản; phương pháp dạy học AI, công cụ và đánh giá; phương án tổ chức giáo dục AI đại trà (THPT).	Tất cả CBQL, GV cấp THPT	Toàn thể Ban Giám hiệu và giáo viên 08 tổ chuyên môn (phòng họp hội đồng và các phòng được bố trí)
4	Sáng thứ Năm 19/11/2026	Kiến thức chuyên sâu, kĩ thuật nâng cao.	Giáo viên dạy môn Tin học	Giáo viên dạy môn Tin học (Tổ Tin học - CNCN) – phòng máy tính
5	Chiều thứ Năm 19/11/2026	Nội dung mở rộng; tổ chức dạy học AI.	Giáo viên dạy môn Tin học	Giáo viên dạy môn Tin học (Tổ Tin học - CNCN) – phòng máy tính
6	Sáng thứ Tư 25/11/2026	Giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng toàn diện, nội dung GD AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	Giáo viên dạy môn Ngữ văn	Tổ Ngữ văn (toàn tổ)
7	Sáng thứ Năm 26/11/2026	Giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng toàn diện, nội dung GD AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	Giáo viên dạy môn GDKTPL	Giáo viên dạy môn GDKTPL (Tổ Sử - Địa - GDKTPL)

Buổi (theo KH Sở)	Thời gian	Nội dung	Thành phần theo KH của Sở	Thành phần của trường tham dự
10	Chiều thứ Năm 26/11/2026	Phát triển NLS và GD an toàn mạng toàn diện cho học sinh; hướng dẫn tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng, nội dung GD AI cốt lõi; soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	Giáo viên dạy môn Tin học cấp THPT	Giáo viên dạy môn Tin học (Tổ Tin học - CNCN) – phòng máy tính
12	Sáng thứ Sáu 27/11/2026	Giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng toàn diện, nội dung GD AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	GV môn Vật lí và môn Công nghệ	Giáo viên Vật lí (Tổ Vật lý - Sinh học); giáo viên Công nghệ nông nghiệp (Tổ Hóa học - CNNN) và Công nghệ công nghiệp (Tổ Tin học - CNCN)
13	Sáng thứ Sáu 27/11/2026	Giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng toàn diện, nội dung GD AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	Giáo viên dạy môn Hóa học	Giáo viên Hóa học (Tổ Hóa học - CNNN)
14	Sáng thứ Sáu 27/11/2026	Giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng toàn diện, nội dung GD AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	Giáo viên dạy môn Sinh học	Giáo viên Sinh học (Tổ Vật lý - Sinh học)
15	Sáng thứ Sáu 27/11/2026	Giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng toàn diện, nội dung GD AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	Giáo viên dạy Ngoại ngữ	Tổ Tiếng Anh (toàn tổ, kể cả PHT Phan Minh Tài)
16	Sáng thứ Sáu 27/11/2026	Giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng toàn diện, nội dung GD AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	GV dạy các hoạt động giáo dục	Giáo viên được phân công dạy Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; Trợ lý thanh niên kiêm Bí thư Đoàn trường

Buổi (theo KH Sở)	Thời gian	Nội dung	Thành phần theo KH của Sở	Thành phần của trường tham dự
17	Sáng thứ Bảy 28/11/2026	Giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng toàn diện, nội dung GD AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	GV môn Âm nhạc, Mĩ thuật	Giáo viên dạy môn Âm nhạc, Mĩ thuật (nếu có)
18	Sáng thứ Ba 01/12/2026	Giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng toàn diện, nội dung GD AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	Giáo viên dạy môn Địa lí	Giáo viên Địa lí (Tổ Sử - Địa - GDKTPL)
19	Sáng thứ Ba 01/12/2026	Giới thiệu Khung năng lực số, giáo dục an toàn mạng toàn diện; hướng dẫn phối hợp tổ chức dạy học và đánh giá NLS, GD an toàn mạng toàn diện, nội dung GD AI cốt lõi; hướng dẫn soạn và sử dụng bộ KHBD, học liệu.	Giáo viên dạy môn Lịch sử	Giáo viên Lịch sử (Tổ Sử - Địa - GDKTPL)

Ghi chú:

- Buổi sáng bắt đầu lúc 8 giờ 00, buổi chiều lúc 13 giờ 30; điểm cầu thử đường truyền trước 30 phút. Link tập huấn, tài liệu, video xem lại: https://bit.ly/tailieutaphuan_GDPT.

- Các buổi 2, 8, 9, 11 trong Kế hoạch của Sở dành cho cấp THCS, nhà trường không tham dự.

- Giáo viên tổ GDTC - QPAN (không có lớp tập huấn riêng theo môn) tham dự buổi 3 (chiều 18/11/2026), nghiên cứu tài liệu chung và vận dụng vào kế hoạch dạy học của môn.

- Giáo viên dạy nhiều môn/hoạt động tham dự tất cả các buổi tương ứng; trường hợp trùng giờ, dự trực tiếp buổi của môn chính và xem lại video buổi còn lại.

- Mỗi buổi chuẩn bị ít nhất 01 máy tính/bộ môn để thực hành; riêng môn Tin học 01 máy tính/giáo viên.